



УСТАВ

НА

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

“ПРОтегни ръка”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- Чл.1 (1) **“ПРОТЕГНИ РЪКА”** е СДРУЖЕНИЕ с нестопанска цел, което работи за финансово подпомагане на лечението на болни деца на възраст до 18 (осемнадесет) години, произхождащи от социално слаби семейства, деца без един или двама родители, деца членове на многодетни семейства и други деца, чиито семейства са в затруднено финансово положение. Подпомагането включва закупуване на помощни медицински средства за деца с увреждания, спомагащи подобряването на физическото им състояние, закупуване на лекарствени продукти, подпомагане на заплащането на операции и изследвания, както и разходи за следоперативен престой в болница.
- (2) СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейност в частна полза.
- (3) СДРУЖЕНИЕТО е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.
- (4) СДРУЖЕНИЕТО отговаря за задълженията си със своето имущество.
- (5) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО не отговарят за задълженията на СДРУЖЕНИЕТО.
- (6) СДРУЖЕНИЕТО е организация, в която доброволно могат да членуват дееспособни физически лица и юридически лица.
- (7) СДРУЖЕНИЕТО е независима, неполитическа, несиндикална и нерелигиозна организация.
- (8) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя дивиденди.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

- Чл.2 (1) Наименованието на СДРУЖЕНИЕТО е **“ПРОтегни ръка”**.
- (2) Наименованието може да се изписва и на латиница **“PROtegni raka”**.

III. СЕДАЛИЩЕ

- Чл.3 Седалището и адресът на СДРУЖЕНИЕТО са: Република България, град София, Столична община, район „Възраждане“, бул. “Тодор Александров” № 26.

IV. СРОК

- Чл.4 СДРУЖЕНИЕТО е учредено за неопределено време /без срок/.

V. ЦЕЛИ

- Чл.5 (1) Като съблюдава българското законодателство, СДРУЖЕНИЕТО, в дейността си, се ръководи от приетите от Общото събрание Устав и Политика на СДРУЖЕНИЕТО и си поставя следните цели:
- Да подпомага финансово лечението на болни деца на възраст до 18 години, произхождащи от социално слаби семейства, деца без един или двама родители, деца членове на многодетни семейства и други деца, чиито родители са в затруднено финансово положение. Подпомагането включва закупуване на помощни медицински средства за деца с увреждания, спомагащи подобряването на физическото им състояние, закупуване на лекарствени продукти, подпомагане на заплащането на операции и изследвания, както и разходи за следоперативен престой в болница.
- (2) СДРУЖЕНИЕТО провежда дейността си следвайки принципите на социална справедливост и отговорност, като не допуска проява на дискриминация и конфликт на интереси.
- (3) СДРУЖЕНИЕТО осъществява своята дейност ефективно на базата на утвърдени хуманни принципи и независими решения, в съответствие с всички приложими закони и наредби, вътрешни правила и в пълно съответствие с приетата Политика.
- (4) СДРУЖЕНИЕТО гарантира равни права на всички възможни бенефициенти, независимо от пол, раса, образование, етнически произход, местоживееене и пр., както и целесъобразно използване на набраните средства.

VI. СРЕДСТВА

- Чл.6 Набраните средства на СДРУЖЕНИЕТО се използват за постигане на целите, а именно:
- предоставяне на финансови средства за закупуване на лекарствени средства на болни деца;
 - финансиране на операции и изследвания;
 - заплащане на разходи за следоперативен престой в болница;
 - закупуване на помощни средства, които да подобрят физическото състояние на децата.

VII. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

- Чл.7 СДРУЖЕНИЕТО има за предмет на дейност финансово подпомагане лечението на болни деца на възраст до 18 (осемнадесет) години, произхождащи от социално слаби семейства, деца без един или двама родители, деца членове на многодетни семейства и други деца, чиито родители са в затруднено финансово положение. Подпомагането включва закупуване на помощни медицински средства за деца с увреждания, спомагащи подобряването на физическото им състояние, закупуване на лекарствени продукти, подпомагане на заплащането на операции и изследвания, както и разходи за следоперативния престой в болница.

VIII. ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

- Чл.8 Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се състои от: парични средства; движими вещи; вземания и други активи.
- Чл.9 (1) Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се набира от: дарения, завещания и всички останали придобивни способности, допустими от закона.
- (2) СДРУЖЕНИЕТО, представлявано от Управителния съвет, може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Чл.10(1) СДРУЖЕНИЕТО извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета му на дейност и произтичаща от целите му, а именно:
- Организиране на дискуссионни форуми, организиране и провеждане на благотворителни събития, издаване и разпространяване на литература – списания, брошури, книги, с благотворителна цел и други.
- (2) Приходът от стопанската дейност на СДРУЖЕНИЕТО се използва за постигане на определените в настоящия Устав основни цели.

X. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

- Чл.11(1) Членуването в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно. Членове могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица.
- (2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на СДРУЖЕНИЕТО и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия Устав и Политиката на СДРУЖЕНИЕТО.
- (3) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и Политиката на СДРУЖЕНИЕТО.
- Чл.12(1) Нови членове се приемат от Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО въз основа на писмена молба.
- (2) Управителният съвет се произнася по молбата за приемане на нов член на следващото си заседание.
- Чл.13 (1) Членственото правоотношение се прекратява:
- с едностранно писмено волеизявление до Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО;
 - при смърт или поставяне под запрещение;
 - с решение на Управителния съвет, взето с единодушие от всички членове, може да бъде изключено лице, което не спазва Устава на СДРУЖЕНИЕТО и Политиката за работа на СДРУЖЕНИЕТО или извършва действия в негова вреда, като накърнява престижа, доброто име или интересите на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) При прекратяване на членството, съответното лице няма право на претенции към имуществото на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Членството възниква, респективно - се счита за прекратено, от деня на вписването на съответното лице, респективно на заличаването му, в регистър, воден от Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.14 (1) Всеки член има право:

- да участва в дейността на СДРУЖЕНИЕТО и в работата на Общото събрание, да избира и да бъде избран в органите на СДРУЖЕНИЕТО;
- да участва в обсъжданията и оценката на дейността на СДРУЖЕНИЕТО, да бъде информиран за всички мероприятия на СДРУЖЕНИЕТО и да участва в тях;
- да внася предложения за дейността на СДРУЖЕНИЕТО пред Управителния съвет, както и за приемане и изключване на членове.

(2) Всеки член е длъжен:

- да работи за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- да не накърнява доброто име и интересите на СДРУЖЕНИЕТО и да съблюдава правилата на настоящия Устав;
- да работи за издигане на неговия обществен авторитет.

Чл.15 Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

XI.ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.16 (1) Органите на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет.

(2) С решение на тези органи могат да бъдат създавани и други помощни органи, с оглед извършването на определени действия. Обхватът на правомощията на тези органи се определя с решението за създаването им.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.17 (1) Общото събрание е върховен орган на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от всички членове.

(2) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(3) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(4) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(5) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(6) Пълномощниците могат да представляват няколко членове на Общото събрание (без ограничение).

Компетентност

Чл.18 Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на СДРУЖЕНИЕТО;
2. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет;
3. взема решение за преобразуване и прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО;
4. приема бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;
6. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
7. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
8. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и/или Устава на СДРУЖЕНИЕТО.
9. Приема Политиката за работа на СДРУЖЕНИЕТО.

Провеждане

- Чл.19 (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание.
(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване

- Чл.20 (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на сдружението.
(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на СДРУЖЕНИЕТО по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.
(3) Свикването се извършва чрез Покана, изпратена във формата на електронно съобщение до всеки от членовете на СДРУЖЕНИЕТО и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на СДРУЖЕНИЕТО. В случай, че член на СДРУЖЕНИЕТО не ползва електронна поща или не е декларирал електронен адрес за получаване на съобщения следва да бъде уведомен за датата и Дневния ред на Общото събрание чрез получаване на писмена Покана.
(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.
(5) Времето от изпращане на Поканата до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец.

Писмени материали

- Чл.21 Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на СДРУЖЕНИЕТО най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

- Чл.22 (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.
(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

- Чл.23 Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Право на глас

- Чл.24 Всеки член има право на един глас.

Мнозинство

- Чл.25(1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.
(2) Решенията по чл.18, т.1 и т.3 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл.26 (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били включени в Поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.27 (1) СДРУЖЕНИЕТО се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок до 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет се състои минимум от 3 (трима) души, които са членове на СДРУЖЕНИЕТО. Броят им се определя от Общото събрание.

(4) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(5) Членовете на Управителния съвет не получават възнаграждение.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл.28(1)Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Основните задачи на всеки член на Управителния съвет са:

- да търси и представя на Управителния съвет болни деца, които се нуждаят от финансиране за лечение;

- да набира финансови средства за СДРУЖЕНИЕТО, вкл. но не само като организира за тази цел различни мероприятия;

- да участва в работата на Управителния съвет.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

Компетентност

Чл.29 Управителният съвет:

1.Приема и изключва членове на СДРУЖЕНИЕТО;

2.Взема решение за откриване и закриване на клонове на СДРУЖЕНИЕТО;

3.Взема решение за участие в други организации;

4.Определя реда и организира извършването на дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

5.Приема основните насоки и програми за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

6.Приема процедури за реализиране на основните аспекти, включени в Политиката на СДРУЖЕНИЕТО, с която се уреждат основните принципи, целите и аспекти на дейност на СДРУЖЕНИЕТО;

7.Приема други вътрешни актове;

8.Назначават ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;

9.Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

10.Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

11.Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

12.Обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство на Управителния съвет

Чл.30 (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета.

(2) Решенията се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите членове, освен когато в настоящия устав не е предвидено друго мнозинство.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна, онлайн или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща

участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в Протокола от председателстващия заседание.

- (4) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Представителство

- Чл.31 (1) Управителният съвет избира председател измежду членовете си.
- (2) Председателят на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО представлява СДРУЖЕНИЕТО и Управителния съвет в отношенията с трети лица.
- (3) Председателят на СДРУЖЕНИЕТО:
- свиква Управителния съвет на заседания;
 - организира, ръководи и контролира текущата дейност на СДРУЖЕНИЕТО, в съответствие с Устава, решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
 - представлява СДРУЖЕНИЕТО;
 - съхранява и води документацията на СДРУЖЕНИЕТО;
 - ръководи заседанията на Управителния съвет и привежда в изпълнение решенията му и тези на Общото събрание;
 - разработва програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО за всяка година и я представя на Общото събрание за утвърждаване;
 - прави предложение за приемане и освобождаване членове на СДРУЖЕНИЕТО;
 - открива банкови сметки на СДРУЖЕНИЕТО и се разпорежда с тях;
 - отговаря за дейността си пред Общото събрание и Управителния съвет.
- (4) Председателят на Управителния съвет може да упълномощава други членове на Управителния съвет за извършване на определени функции или осъществяване на определени задачи.

Секретар и касиер

- Чл.32 (1) Управителният съвет избира измежду членовете си секретар/и и касиер/и.
- (2) Секретарят ръководи организационно-административната дейност на Управителния съвет и координира дейността по региони.
- (3) Касиерът ръководи стопанско-финансовата дейност на СДРУЖЕНИЕТО, като събира и съхранява получените парични средства, предоставя ги за осъществяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО, въз основа на решение на Управителния съвет; води приходно-разходната документация и я предоставя за проверка.

Книги на Сдружението

- Чл.33 (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.
- (2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

- Чл.34 (1) СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:
1. по решение на Общото събрание с мнозинство 2/3 от присъстващите членове;
 2. с решение на окръжния съд по седалище на СДРУЖЕНИЕТО, когато са налице законовите предпоставки за това.
- (2) Когато СДРУЖЕНИЕТО се прекратява с ликвидация, председателят на Управителния съвет се вписва като ликвидатор, освен ако Общото събрание определи друго лице за ликвидатор. Ако след удовлетворяване на кредиторите остане имущество, то се предоставя на организация, определена от Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО.

XIII. ПЕЧАТ И ЛОГО

Чл.35 СДРУЖЕНИЕТО има свой печат и лого, които се одобряват от Управителния съвет.

XIV. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените от Устава въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и гражданското законодателство на Република България.

§ 2. Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел "ПРОтегни ръка", състояло се на 15.02.2005 г. в гр. Баня, в уверение, на което същите са положили своя подпис под този Устав и променен на Общо събрание, проведено на 20.07.2007 г. в гр. София, по седалището на Сдружението и променен на Общо събрание, проведено на 27.04.2016 г. в гр. София, и променен на Общо събрание, проведено на 29.06.2023 г. в гр. София.